

# 2026학년도 전기(2027년 2월 졸업) 석·박사 학위청구논문(심사용) 제출 및 일정 안내

1. 학위청구논문 승인서 접수 기간: 2026.10.19.(월) ~ 2026.10.23.(금) 16:00

2. 신청 자격: 재학생 또는 연구등록을 필한 수료생

## 3. 제출 서류

가. 학생 → 대학원교학팀

| 제출 서류                | 수량   | 비고                                   |
|----------------------|------|--------------------------------------|
| ① 학위청구논문 제출 승인서      | 1부   | ㉞ 심사위원 추천 내용 포함<br>㉟ 입력 방법은 하단 정보 참조 |
| ② 연구윤리 준수 확인서        | 1부   |                                      |
| ③ 논문심사비 납부확인서        | 1부   |                                      |
| ④ 외부 심사위원 심사비 지출영수증  | 각 1부 |                                      |
| ⑤ 외부 심사위원 재직 사항 증빙자료 | 각 1부 | 재직증명서 또는 재직사항을 확인할 수 있는 홈페이지 화면 출력   |
| ⑥ 학위청구논문 제출 서약서      | 1부   |                                      |

나. 학생 → 지도교수

1) 심사용 학위청구논문 (일자 및 제출 방법은 교수님과 개별적으로 상의)

## 4. 학위청구논문 심사위원 자격 ※지도교수는 심사위원장으로 추천 불가

가. 석사 심사위원(교내 3인)

- 1) 전공 분야가 동일한 우리 대학교 전임교원 중 조교수 이상
- 2) 특별교원 중 운영위원회에서 해당 전문 분야의 탁월한 업적이 있다고 인정된 경우  
(단, 특별교원 연구실적표 제출)

나. 박사 심사위원(교내 3인, 교외 2인)

- 1) 전공 분야가 동일한 교내·외 대학교의 전임교원 중 부교수 이상 또는 박사학위를 소지한 조교수 이상
- 2) 학계의 권위자와 연구 기관 선임연구원 이상

## 5. 학위청구논문 승인서 입력 방법

가. 종합정보시스템(<http://myiweb.mju.ac.kr>) 로그인

나. [좌측 메뉴 - 학적 - 개인기본정보확인및수정] 입력 사항

| 입력 사항                                 | 내용                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 영문 성명<br>※내국인만 해당<br>※외국인은 해당되지<br>않음 | <p>* 교육부 대학학사제도과-285(2015.01.16.)<br/>‘대학 학위논문에서의 로마자 성명 표기 관련 협조 요청’</p> <p>* 영문초록, 영문학위기, 영문증명서 발급을 위한 성명 기재</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>&lt;로마자 표기법&gt;</b><br/> 인명은 성과 이름의 순서로 띄어 쓴다. 이름은 붙여 쓰는 것을 원칙으로 하되<br/> 음절 사이에 붙임표(-)를 쓰는 것을 허용</p> <p>Hong Gildong(성V이름 순서)<br/> Hong Gil-dong(성V이름 순서, 붙임표 사용 허용)</p> </div> <p>* 성과 이름은 띄어 쓰며, 이름의 각 음절은 붙여 씀<br/> * 성을 특별히 강조하기 위해 성 전체의 대문자 표기 허용<br/> * 성과 이름 사이 쉼표(,) 사용 불가</p> <p>- 허용 예<br/> Hong Gildong / Hong Gil-dong / HONG Gildong / HONG Gil-dong</p> <p>- 틀린 예<br/> Hong GilDong / Hong Gil-Dong / Hong gildong / HONG GILDONG<br/> / hong gildong / Hong, Gildong</p> |
| 핸드폰 번호                                | 논문 심사 및 졸업식 관련 안내 문자메시지 발송                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| e-mail                                | 논문 심사 각종 양식 발송                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 계좌 정보                                 | 논문 심사 취소 또는 부적합자 심사비 반환                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

다. [좌측 메뉴 - 학위 - 학위취득과정 이수현황] 이수 여부 확인

|                                                                 | 석사                     | 박사    | 석박사통합 |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------|-------|-------|
| 전공<br>(Major)                                                   | 24학점                   | 36학점  | 60학점  |
|                                                                 | ※당해 학기 취득 예정인 학점 포함    |       |       |
| 논문지도<br>(Thesis Study)                                          | 2P 이상                  | 4P 이상 | 6P 이상 |
|                                                                 | ※당해 학기 취득 예정인 학점 포함    |       |       |
| 추가이수부가학점<br>(Additional Credits to Complete)                    | 추가이수부가학점이 있는 경우 학점 이수자 |       |       |
| 외국어시험<br>(Foreign Language Exam)                                | 합격(P)                  |       |       |
| 종합시험<br>(Comprehensive Exam)                                    | 합격(P)                  |       |       |
| 연구윤리<br>(Research Ethics)                                       | 이수(P)                  |       |       |
| 학위청구논문 연구계획서<br>(Result of Thesis/Dissertaion and Oral Defense) | 제출(P)                  |       |       |

※ 모든 항목이 이수되어야 학위청구논문 승인서 제출 가능

라. [좌측 메뉴 - 시험/논문 - 논문심사신청] 입력 사항

1) 입력 내용

| 입력 내용     | 주의 사항                                                                                                                                                             |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 논문명(한글)   | ① 띄어쓰기, 특수부호, 글자가 변경될 시, 제목 변경 신청서를 제출하여야<br>하므로 정확히 입력<br>② 부제 작성 시, 부제목 앞뒤로 하이픈(-) 사용                                                                           |
| 논문명(영문)   | ① 영문논문명 필히 기재(대소문자 구분 필수)<br>※모든 단어의 첫글자는 반드시 대문자로 작성(전치사, 관사, 접속사 제외)<br>② 띄어쓰기, 특수부호, 글자가 변경될 시, 제목 변경 신청서를 제출하여야<br>하므로 정확히 입력<br>③ 부제 작성 시, 부제목 앞뒤로 하이픈(-) 사용 |
| 사용 언어     | 국문 또는 영문을 원칙으로 하되, 외국어 관련 전공자에 한하여 전공 언어로<br>작성할 수 있음                                                                                                             |
| 외국어 작성 사유 | 한국어 또는 영어가 아닐 경우 사유를 입력                                                                                                                                           |

2) 주의 사항

- 가) 승인서는 모든 내용을 입력 및 저장 후 출력 가능
- 나) 저장 후에는 수정이 불가하니 입력한 내용을 재확인 후 저장
- 다) ‘논문심사비 납부 안내문’은 승인서 출력 시 함께 출력됨

6. 논문심사비

| 과정 | 심사비      | 비고 |
|----|----------|----|
| 석사 | 200,000원 |    |
| 박사 | 820,000원 |    |

※재학 기간 중 기납부한 논문심사비를 제외한 금액만 납부 (종합정보시스템에서 자동 계산되어 출력됨)

7. 심사 취소

- 가. 심사 취소 기간: 2026.10.27.(화) 14:00까지
- 나. **심사 개시일 이후에는 심사 취소 또는 연기 불가능(논문심사비 환불 불가)**

8. 심사

- 가. 심사 기간: 2026.11.03.(화) ~ 2026.12.22.(화)
- 나. 심사 장소: 교내에서 대면 심사를 원칙으로 함
- 다. 심사 내용
  - 1) 석사과정 논문 심사 (2차 이상)
    - 가) 1차 심사: 내용의 타당성, 적격성
    - 나) 2차 심사: 공개 발표를 통한 공개 구술 시험
  - 2) 박사과정 논문 심사 (3차 이상)
    - 가) 내용의 타당성, 적격성
    - 나) 공개 발표를 통한 수정 보완
    - 다) 논문 요지의 공개 발표를 통한 공개 구술 시험

## 9. 제목 변경 신청

가. 신청 기간: 2026.12.18.(금) ~ 2026.12.23.(수)

나. 최종 변경된 제목으로 1회만 신청 가능

## 10. 논문 심사 결과보고서 제출 기한: 2026.12.24.(목) 14:00까지

| 제출 서류             | 수량   | 비고                                                          |
|-------------------|------|-------------------------------------------------------------|
| 가. 심사위원별 심사보고서    | 각 1부 | ① 석사: 1차, 2차 심사보고서 (총 6장)<br>② 박사: 1차, 2차, 3차 심사보고서 (총 15장) |
| 나. 심사 결과보고서       | 1부   | 심사위원장 작성                                                    |
| 다. 종합 요지 심사보고서    | 1부   | 심사위원장 작성                                                    |
| 라. 제목변경신청서 (해당 시) | 1부   |                                                             |

※ 심사기간 중 논문 심사를 포기하는 경우 불합격 처리한 심사보고서 및 심사결과보고서, 종합 요지 심사보고서 제출

## 11. 논문 파일 업로드 기한: 2027.01.04.(월) ~ 2027.01.15.(금)

가. 학위논문 온라인 제출 교육 이수자 및 논문심사 결과보고서 제출자에 한하여 업로드 가능

나. 온라인 논문 제출 사이트: <https://mju.dcollection.net>

※자세한 교육 일정 및 교육 이수 방법은 추후 대학원 공지사항을 통해 안내 예정

## 12. 제본 논문 제출 기한: 2027.01.29.(금) 14:00까지

| 제출 서류               | 비고                | 수량 |
|---------------------|-------------------|----|
| 가. 논문 인쇄본           | 3부 이상 인준서 원본      | 4부 |
| 나. 파일 제출 확인서        | 온라인 업로드 후 발급      | 1부 |
| 다. 저작물 이용 허락서       | 온라인 업로드 후 발급      | 1부 |
| 라. 디지털수령증           |                   | 1부 |
| 마. 유사도 최종 검사 결과 페이지 |                   | 1부 |
| 바. 유사도 검사 결과 확인서    | 유사도 검사 결과 15% 초과자 | 1부 |
| 사. 통계조사 완료증         | 박사에 한하여 제출        | 1부 |
| 아. 공개 여부 동의서        |                   | 1부 |
| 자. 지도교수 확인서         |                   | 1부 |

2026. 10.

대 학 원 장